

Pentru cele mai dragi ființe...

Cu prilejul zilelor de 1 Martie- Ziua Mărțișorului și 8 Martie- Ziua Femeii, doresc să adresez tuturor doamnelor și domnișoarelor din Racovița și Sebeșu de Sus gândurile mele de bine, sănătate, putere de muncă și iubire. Vă doresc o primăvară frumoasă, plină de bucurii și împliniri. LA MULȚI ANI!

Primar, Simion Olariu



APEL

Olariu Simion, primarul comunei Racovița, face un călduros apel către cetățenii din comună care dețin și doresc să doneze sau să predea în custodie obiecte vechi de artizanat (artă populară, țesături, costume populare, obiecte, vase), având în vedere ca s-a reușit modernizarea muzeului și faptul că intenționăm să-l înscriem în circuitul turistic al comunei.

Primar, Simion Olariu

Primăria comunei Racovița aduce la cunoștința locuitorilor următoarele:

Având în vedere finalizarea lucrărilor de introducere a rețelei de canalizare a apelor menajere, imobilele care s-au bransat sau care au posibilitatea de bransare vor fi trecute în categoria clădirilor cu toate utilitățile cumulat, respectiv: instalație de alimentare cu apă, instalație de canalizare, instalație electrică și instalație de încălzire. Drept urmare, valoarea impozabilă a unei locuințe a crescut și, ca o consecință normală, și impozitul aplicat acestor imobile va crește. Aceste valori sunt prevăzute în Anexa nr.1 la Normele metodologice de

aplicare a prevederilor Titlului IX din Legea nr.571/2003 privind Codul Fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare, ele fiind obligatorii de aplicat.

Așadar, pentru inventarierea bazei impozabile a comunei Racovița, cetățenii din Racovița și Sebeșu de Sus ce dețin imobile de locuit sunt invitați la Biroul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Racovița, în vederea actualizării bazei de date.

În cazul în care construcția a fost finalizată în

ultimele 12 luni, vă rugăm să prezentați și următoarele documente:

- plan de construcție (copie);
- extras CF (copie)- nu mai vechi de trei luni;
- autorizație de construcție (original și copie);
- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

În caz de neprezentare, vor fi aplicate prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, amenda maximă prevăzută pentru asemenea cazuri fiind de 696 lei.

Pentru efectuarea actualizării cât mai eficient

și rapide, cetățenii proprietari de imobile clădiri sunt rugați să se prezinte la primărie cât mai repede.

Cetățenii care plătesc impozitele și taxele locale până la data de 31 martie 2013 vor beneficia de o bonificație de 10% din suma de plată.

Informații suplimentare se pot obține la Primăria comunei Racovița, tel.0269527201.

Primar, Simion Olariu
Inspector impozite și taxe, Elena Rodica Tulban

Puteți pregăti proiecte pentru finanțare prin intermediul GAL "Țara Oltului"

Persoanele fizice sau juridice din comuna Racovița ce doresc să deruleze proiecte prin intermediul Asociației Grupul de Acțiune Locală "Țara Oltului" sunt invitate să solicite informații la Primăria Racovița, primar Simion Olariu.

Vă prezentăm în continuare măsurile din Programul Național de Dezvoltare Rurală în cadrul cărora pot fi încadrate proiectele:

Măsura 112- „Instalarea tinerilor fermieri” se încadrează în Axa I – „Creșterea competitivității sectorului agricol și silvic” și are ca obiective:

- Îmbunătățirea și creșterea competitivității sectorului agricol prin promovarea instalării tinerilor fermieri și sprijinirea procesului de modernizare și conformitate cu cerințele pentru protecția mediului, igiena și bunăstarea animalelor, siguranța la locul de muncă;
- Îmbunătățirea managementului exploatașilor agricole prin reînnoirea generației șefilor acestora, fără creșterea populației active ocupate în agricultură;
- Creșterea veniturilor exploatașilor conduse de tineri fermieri;
- Creșterea numărului de tineri agricultori care încep pentru prima oară o activitate agricolă ca șefi de exploatași și încurajarea tinerilor fermieri de a realiza investiții.

Măsura 121- „Modernizarea exploatașilor agricole” se încadrează în Axa I – „Creșterea competitivității sectorului agricol și silvic” și are ca obiective:

- Introducerea și dezvoltarea de tehnologii și procedee noi, diversificarea producției, ajustarea profilului, nivelului și calității producției la cerințele pieței, inclusiv a celei ecologice, precum și producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile;
- Adaptarea exploatașilor la standardele comunitare;
- Creșterea veniturilor exploatașilor agricole sprijinite;
- Sprijinirea membrilor grupurilor de

producători sau ai altor forme asociative în vederea încurajării fenomenului de asociere.

Măsura 123- „Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere” se încadrează în Axa I – „Creșterea competitivității sectorului agricol și silvic” și are ca obiective principale:

- Introducerea și dezvoltarea de tehnologii și procedee pentru obținerea de noi produse agricole și forestiere competitive;
- Adaptarea întreprinderilor la noile standarde comunitare atât în etapa de procesare cât și în cea de distribuție a produselor obținute;
- Îmbunătățirea veniturilor întreprinderilor sprijinite prin creșterea valorii adăugate a produselor agricole;
- Creșterea valorii adăugate a produselor forestiere precum și a eficienței economice a activității microîntreprinderilor, prin dezvoltarea și modernizarea echipamentelor, proceselor și tehnologiilor de prelucrare.

Măsura 141- „Sprijinirea fermelor agricole de semi-subsistență”

Măsura are ca obiectiv general creșterea competitivității exploatașilor agricole în curs de restructurare pentru facilitarea rezolvării problemelor legate de tranziție, având în vedere faptul că sectorul agricol și economia rurală sunt expuse presiunii concurențiale a pieței unice.

- Obiectivele specifice ale măsurii se referă la:
- Creșterea valorii adăugate în funcție de comercializării pentru ca fermele de semi-subsistență să devină viabile economic;
 - Diversificarea producției în funcție de cerințele pieței și introducerea de noi produse.
- Obiectivele operaționale se referă la asigurarea sprijinirii veniturilor necesare în perioada de restructurare a fermelor de semi-subsistență pentru o mai bună utilizare a resurselor umane și a factorilor de producție, prin:
- stimularea spiritului antreprenorial;
 - diversificarea activităților și veniturilor.

Măsura 312- „Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi se încadrează în Axa III – „Îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale și diversificarea economiei rurale” și are ca obiectiv general dezvoltarea durabilă a economiei rurale prin încurajarea activităților non-agricole, în scopul creșterii numărului de locuri de muncă și a veniturilor adăugate.

Obiectivele specifice ale Măsurii 312 se referă la:

- Crearea și menținerea locurilor de muncă în spațiul rural;
 - Creșterea valorii adăugate în activități non-agricole;
 - Crearea și diversificarea serviciilor pentru populația rurală prestate de către micro-întreprinderi.
- Obiectivele operaționale ale Măsurii 312 se referă la:
- Crearea de micro-întreprinderi precum și dezvoltarea celor existente în sectorul non-agricol în spațiul rural;
 - Încurajarea inițiativelor de afaceri promovate, în special de către tineri și femei;
 - Încurajarea activităților meșteșugărești și a altor activități tradiționale;
 - Reducerea gradului de dependență față de agricultură;

Măsura 313- „Încurajarea activităților turistice” se încadrează în Axa III – „Îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale și diversificarea economiei rurale” și are ca obiectiv general dezvoltarea activităților turistice în zonele rurale care să contribuie la creșterea numărului de locuri de muncă și a veniturilor alternative, precum și la creșterea atractivității spațiului rural.

- Obiectivele specifice ale Măsurii 313 se referă la:
- Crearea și menținerea locurilor de muncă prin activități de turism;

- Creșterea valorii adăugate în activități de turism;
- Crearea, îmbunătățirea și diversificarea infrastructurii și serviciilor turistice;
- Creșterea numărului de turiști și a duratei vizitelor.

Măsura 322- „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale” se încadrează în Axa III – „Calitatea vieții în zonele rurale și diversificarea economiei rurale” și are ca obiective:

- Îmbunătățirea infrastructurii fizice de bază în spațiul rural;
- Îmbunătățirea accesului la servicii de bază pentru populația rurală;
- Creșterea numărului de sate renovate;
- Creșterea numărului de obiective de patrimoniu din spațiul rural.

Măsura 421- „Implementarea proiectelor de cooperare” se încadrează în Axa IV – „LEADER” și reprezintă una din cele trei măsuri de investiții ale acestei Axe.

Cooperarea înseamnă mai mult decât includerea într-o rețea. Prin acțiunea de cooperare, Grupurile de Acțiune Locală sunt încurajate și sprijinite să întreprindă o acțiune comună cu alte grupuri LEADER sau cu un grup care are o abordare similară și care se află într-o altă regiune, într-un alt stat membru sau chiar într-o țară terță.

Prin intermediul Măsurii 421 se vor finanța proiecte de cooperare transnațională (între România și alte state membre sau terțe) și inter-teritorială (în cadrul României, între GAL și alte grupuri/parteneriate care funcționează după principiul LEADER, parteneriate publice selectate în cadrul Axei III conform art. 59 e) din Regulamentul (CE) nr. 1698/2005 sau orice alte grupuri rurale organizate după metoda LEADER (grupuri locale care să aibă

un rol activ în dezvoltarea rurală, să fie organizate pe baza parteneriatului actorilor locali, grupuri de inițiativă locală, micro-regiuni și alte parteneriate de tip LEADER, grupuri finanțate prin Axa IV din FEP) și recunoscute de statul membru.

În cadrul LEADER sunt posibile două tipuri de cooperare:

- cooperare interteritorială: cooperarea între diverse zone rurale din același stat membru. Aceasta poate avea loc între grupuri LEADER și este, de asemenea, deschisă altor grupuri locale care utilizează aceeași abordare participativă;
- cooperare transnațională: cooperarea între grupuri LEADER din cel puțin două state membre sau între grupuri din țări terțe care au o abordare similară.

Proiectele eligibile pentru sprijin vor fi acțiuni comune care corespund obiectivelor măsurilor din cele 3 axe (Axele I, II și III) ale FEADR. Acțiunile comune pot avea ca obiectiv și construcția instituțională: schimb de experiență și bune practici privind dezvoltarea locală prin publicații comune, organizarea de evenimente, proiecte de twinning (schimb de manageri de program și de personal) sau lucrări de aplicare de GAL și include în strategia de dezvoltare comune sau coordonate în comun, precum și acțiuni de instruire.

De asemenea, sunt eligibile costuri ocazionale de pregătire proiectului.

Funcționarea unei structuri comune este considerată cea mai integrată formă de cooperare.

Proiectele de cooperare vor fi selectate de către:

- Grupurile de Acțiune Locală, dacă au integrate în strategia lor de dezvoltare acțiuni de cooperare. În acest caz, criteriile de eligibilitate și selecție vor fi elaborate și aplicate de GAL și include în strategia de dezvoltare locală.
- AM- PNDR, pentru celelalte GAL-uri, care nu au prevăzut aceste acțiuni în strategia lor de dezvoltare locală. În acest caz, criteriile de selecție vor fi elaborate de Autoritatea de Management

Procesul verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Racovița din data de 25 ianuarie 2013

Încheiat azi, 25 ianuarie 2013, în ședința ordinară a Consiliului Local Racovița, convocată prin Dispoziția primarului nr. 5/2013. Prezentul proces verbal s-a încheiat în conformitate cu prevederile art. 39 alin. 8, precum și art. 42 alin. 3 și 4 din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală.

La ședință participă toți consilierii în funcție. Mai participă domnul primar, viceprimarul, secretarul comunei. De asemenea, participă, din partea Ocolului Silvic Avrig, ing. Fățan Gheorghe și Ritivoi Nicolae. Participă și 3 cetățeni din localitatea Sebeșu de Sus, de asemenea doamna Călin Simona și Vasiu Mărioara.

Domnul Drăgoi Dionisie, în calitate de președinte de ședință, prezintă ordinea de zi, conform dispoziției primarului:

1. Proiect de hotărâre privind închiderea exercitiului bugetar pe anul 2012;

2. Proiect de hotărâre privind reorganizarea rețelei școlare pe raza comunei Racovița, pentru anul școlar 2013-2014;

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2013;

4. Proiect de hotărâre privind acordarea unui mandat primarului comunei Racovița de a vota favorabil pentru primirea a noi membri în Asociația de Apă Sibiu;

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea cotizației pentru participarea comunei Racovița la Asociația Gal Țara Oltului;

6. Proiect de hotărâre privind acordarea unui mandat primarului comunei Racovița de a vota în ADI Eco Sistem Avrig;

7. Proiect de hotărâre privind achiziționarea unui teren în suprafață de 820 mp, reprezentând terenul aferent SRM Sebeșu de Sus;

8. Aprobarea tarifului de canalizare;

9. Aprobarea decontului de cheltuieli pe anul 2012 cu Ocolul Silvic Avrig;

10. Raportul primarului privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ teritoriale în anul 2012;

11. Raportul consilierilor și a viceprimarului pe anul 2012;

12. Raportul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local pe semestrul II 2012;

13. Raport privind respectarea preve-

derilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în anul 2012;

14. Informare asupra modului de soluționare a petițiilor în anul 2012;

15. Informare asupra modului de ducere la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Consiliul Local de la alegeri până la sfârșitul anului;

16. Informare asupra inventarierii anuale a domeniului public și privat în anul 2012;

17. Raport privind activitatea asistenților personali pe semestrul II 2012.

Se propune suplimentarea ordinei de zi cu proiectul de hotărâre privind retragerea respectiv excluderea orașului Tâlmăciu din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Asociația de Apă Sibiu și aprobarea trecerii unui drum comunal aflat în domeniul public al comunei Racovița, din administrarea Consiliului Local al comunei Racovița în administrarea Consiliului Județean Sibiu.

Se supune la vot. Cu 11 voturi, se aprobă ordinea de zi.

Dupa punerea la dispoziție a procesului verbal din ședința anterioară, se supune la vot. Toți cei prezenți au fost de acord cu procesul verbal din ședința anterioară.

Înainte de a se tece la ordinea de zi, se propune analizarea decontului de cheltuieli cu Ocolul Silvic, având în vedere prezența acestora. Toți au fost de acord cu modificarea ordinei de zi.

Ing. Fățan prezintă lucrările ce s-au realizat în anul precedent și explică detaliat tot ce a stat la baza acestor venituri și cheltuieli. Atât contractul cât și amenajamentul sunt valabile până la sfârșitul anului 2014.

Arată că, pentru lemnele din pășunat pe care cetățenii din Sebeșu de Sus se aprovizionează pentru iarnă și nu au forme legale, se procedează ilegal. Orice lemn se valorifică conform Codului Silvic.

Domnul Ritivoi: mai există partida 590 marcată și nevalorificată.

Domnul consilier Tulban Valentin propune să se revină la încasarea din pășunatul comunal, iar sumele să intre la încasarea de către primarie.

Domnul ing. Fățan: acest pășunat nu este în pază la noi și nu este pus în valoare prin amenajament.

Propune, de asemenea, să se facă amenajament și în pășunat cu tufăriș.

Doamna Limbașan Camelia nu este de acord cu restrângerea pășunatului.

Domnul Stoia întreabă ce lucrări s-au realizat la drumuri în Sebeșu de Sus.

Domnul ing. Ivan: se solicită din partea primăriei să se obțină aviz înainte de efectuarea lucrărilor.

Ing. Fățan: valorificarea pădurii s-a realizat conform amenajamentului. Apoi prezintă lucrările ce le au propuse pentru anul 2013. Se va face un lot pentru populație.

Cetățenii din Sebeșu de Sus ridică problema cu tonajul mașinilor din cauza cărora crapă casele.

Domnul Stoia: s-a început realizarea unei centuri a localității Sebeșu de Sus.

Domnul Ivan propune să se realizeze oficial o centura a localității Sebeșu de Sus.

Să fie amendați cei care trec cu tonaj mare. Să fie restricționat tonajul. Se supune la vot. Cu 11 voturi, se aprobă decontul de cheltuieli.

Domnul Căndea Valer: de 7 ani vorbim această problemă cu Ocolul Silvic și nimic nu se realizează cu reparația drumurilor.

Întreabă, de asemenea, pe ing. Fățan, cât personal aveți angajat. 45 de salariați. Câte păduri administrează Ocolul Avrig, Primăria Porumbacu de Jos, Racovița și 3 Composesorate: Racovița, Scorei și Săcădate. Comuna poate stabili prețul la licitație. Cetățenii din Sebeșu de Sus solicită să se interzică total să se treacă prin sat cu mașini mari cu lemne.

Doamna Peciu: s-a stabilit să se pună șicane la Cheisoara.

Domnul Căndea: nu au voie să circule cei din Sebeșu de Jos. Cei care au parchet de la Ocolul Avrig nu mai au voie să circule.

Se trece la ordinea de zi.

1. Proiect de hotărâre privind închiderea contului de execuție bugetară pe anul 2012.

Domnul președinte de ședință arată că proiectul este avizat de comisia de specialitate și întreabă dacă sunt discuții pe marginea proiectului. În caz contrar, se supune la vot. Cu 8 voturi pentru și 3 abțineri (ale doamnei Peciu Floriana Florina, Mărean Ana și Limbașan Camelia), se adoptă Hotărârea nr. 4/2013.

Având în vedere că la ședință participă și asistentul social, se analizează și infor-

marea privind asistenții personali pe semestrul II 2012. Doamna Mărean Ana întreabă referitor la persoanele cu handicap câte avem angajate, câte cu indemnizație.

Se supune la vot. Cu 11 voturi, se aprobă materialul.

2. Proiect de hotărâre privind reorganizarea rețelei școlare pe raza comunei Racovița pentru anul școlar 2013-2014.

Nu sunt probleme. Se supune la vot. Cu 11 voturi, se adoptă Hotărârea nr. 4/2013.

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2013.

Nu sunt probleme. Se supune la vot. Cu 11 voturi, se adoptă Hotărârea nr. 5/2013.

4. Proiect de hotărâre privind acordarea unui mandat primarului comunei Racovița de a vota favorabil pentru primirea a noi membri în Asociația de Apă Sibiu.

Nu sunt probleme. Se supune la vot. Cu 11 voturi, se adoptă Hotărârea nr. 6/2013.

Propun să se dezbată acum proiectul de hotărâre privind retragerea respectiv excluderea orașului Tâlmăciu din Asociația de Apă Sibiu.

Nu sunt probleme. Se supune la vot. Cu 11 voturi, se adoptă Hotărârea nr. 11/2013.

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea cotizației pentru participarea comunei Racovița la Asociația Gal Țara Oltului.

Domnul ing. Ivan întreabă ce avantaje avem pe Gal. Doamna Peciu, în calitate de președinte Gal, arată că se pot depune proiecte atât de persoane fizice cât și de persoane juridice. Domnul primar informează că ar dori obținerea unei finanțări pentru obținerea unui buldoexcavator.

Doamna Peciu: va fi finanțare pentru proiecte pe Măsura 141, 322 etc. Se supune la vot. Cu 10 voturi pentru și 1 împotriva, al domnului Căndea Valer, se adoptă Hotărârea nr. 7/2013.

6. Proiect de hotărâre privind acordarea unui mandat primarului comunei Racovița de a vota în ADI Eco Sistem Avrig.

Nu sunt probleme. Se supune la vot. Cu 11 voturi, se adoptă Hotărârea nr. 8/2013.

7. Proiect de hotărâre privind achiziționarea unui teren în suprafață de 820 mp, reprezentând terenul aferent SRM Sebeșu de Sus.

Se propune să se treacă la discuții. Nu sunt dezbateri. Se supune la vot. Cu 9 voturi pentru și 2 abțineri (ale doamnelor Peciu Floriana Florina și Limbașan Camelia), se adoptă Hotărârea nr. 9/2013.

8. Proiectul de hotărâre privind aprobarea trecerii unui drum comunal aflat în domeniul public al comunei Racovița, din administrarea Consiliului Local al comunei Racovița în administrarea Consiliului Județean Sibiu.

Nu sunt probleme. Se supune la vot. Cu 11 voturi, se adoptă Hotărârea nr. 10/2013.

9. Aprobarea tarifului de canalizare. Se supune la vot. Cu 11 voturi, se aprobă prețul de canalizare, urmând a se completa hotărârea de delegare a serviciului de predate a apei canal.

10. Raportul primarului pe anul 2012. Având în vedere că toată lumea a avut materialele, propun să se treacă direct la discutii.

Doamna Limbașan Camelia solicită să se clarifice situația cu achiziția publică a lucrării de asfaltare în Racovița. De asemenea, apar multe lucrări de care Consiliul Local nu are cunoștință. Solicită să fie mai bine informați.

Doamna Peciu Floriana Floriana: lucrările mari să se aprobe prin Consiliul Local. Pentru lucrările care se execută, să fie informat Consiliul Local.

Celelalte materiale de pe ordinea de zi, având în vedere că au fost depuse în dosarele de ședință, să se discute pe marginea lor dacă sunt neclarități. Nu au fost probleme pe marginea materialelor.

Se trece la cererea domnului Fogoroș Ieronim privind propunerea sa în ceea ce privește terenul de la stația de epurare.

Domnul Căndea întreabă de ce nu s-a rezolvat aceasta cerere până acum. Doamna Peciu Floriana Floriana propune să se procedeze la fel cum s-a procedat cu doamna Buza.

Nemaifiind probleme, declar închise lucrările ședinței, pentru care semnăm alăturat.

**Președinte, Drăgoi Dionisie
Secretar, Virginia Pavel**

HOTĂRÂREA nr. 10/2013

privind aprobarea trecerii unui drum comunal aflat în domeniul public al comunei Racovița, din administrarea Consiliului Local al comunei Racovița în administrarea Consiliului Județean Sibiu

Consiliul Local al comunei Racovița, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară din data de 25 ianuarie 2013,

Analizând referatul primarului nr. 218/2013, de asemenea adresa Consiliului Județean nr. 595/2013 privind trecerea unui drum comunal aflat în domeniul public al comunei Racovița, din administrarea Consiliului Local al comunei Racovița în administrarea Consiliului Județean Sibiu.

Văzând raportul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului Local Racovița.

În temeiul art. 9 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. 2 lit. c, art. 45 alin. 2, lit. e, art. 115 alin. 1 lit. b, din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 (1) Se aprobă trecerea drumului comunal DC 58, aflat în domeniul public al comunei Racovița, din administrarea Consiliului Local al comunei Racovița în administrarea Consiliului Județean Sibiu, pe perioada executării lucrărilor de întreținere și reparații, având datele de identificare începând din DJ 105 G până în limita intravilanului localității Sebeșu de Sus (conform cadastru De 1378);

(2) Predarea/ primirea drumului se va face în baza unui proces verbal, înainte și după terminarea lucrărilor de întreținere și reparații;

Art. 2 După finalizarea lucrărilor, drumul comunal DC 58 se retransmite din administrarea Consiliului Județean Sibiu, în administrarea Consiliului Local al comunei Racovița;

Art. 3 (1) Cu decere la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Racovița;

(2) Hotărârea se comunică Instituției Prefectului- Județul Sibiu, în vederea exercitării controlului de legalitate și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului.

Adoptată în Racovița, la data de 25 ianuarie 2013.

**PREȘEDINTE, CONSILIER DRĂGOI DIONISIE
CONTRASEMNEAZĂ, SECRETAR, PAVEL VIRGINIA**

HOTĂRÂREA nr. 4/2013

privind reorganizarea rețelei școlare în comuna Racovița, județul Sibiu, pentru anul școlar 2013-2014

Consiliul Local al comunei Racovița, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară din 25 ianuarie 2013,

Având în vedere adresa școlii nr. 127/2013, Avizul conform al Inspectoratului Școlar Județean Sibiu nr. 204/2013, se menține rețeaua școlară din raza de competență a comunei Racovița pentru anul școlar 2013-2014, în Școala Gimnazială Racovița- unitate cu personalitate juridică cu structura aferentă Școala primară Sebeșu de Sus.

Văzând avizul comisiei de specialitate al Consiliului Local Racovița.

În conformitate cu dispozițiile art. 95 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 104 din Metodologia de fundamentare a cifrei de școlarizare și stabilirea rețelei unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru anul școlar 2013-2014, aprobată prin OMECTS nr. 6694/2011.

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. 1 și 6 lit. a pct. 1, art. 45 alin. 1, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă reorganizarea rețelei școlare în comuna Racovița, județul Sibiu, pentru anul 2013-2014, astfel:

Școala Gimnazială Racovița- unitate cu personalitate juridică, cu structura aferentă- Școala primară Sebeșu de Sus;

Art. 2 De ducere la îndeplinire a prezentei și perfectare a formalităților necesare răspunde doamna Floare Mihaela, în calitate de director al unității de învățământ.

Adoptată în Racovița, la 25 ianuarie 2013.

**PREȘEDINTE, CONSILIER DRĂGOI DIONISIE
CONTRASEMNEAZĂ, SECRETAR, PAVEL VIRGINIA**

HOTĂRÂREA nr. 3/2013

privind închiderea contului de execuție bugetară pe anul 2012

Consiliul Local al comunei Racovița, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară din data de 25 ianuarie 2013,

Având în vedere raportul nr. 82/2012 al Serviciului Contabilitate, privind închiderea contului de execuție bugetară pe anul 2012, precum și expunerea de motive a primarului.

Văzând raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local.

Ținând cont de prevederile art. 57 din Legea nr. 273/2006- republicată, privind Finanțele Publice Locale, a Legii nr. 500/2002 privind Finanțele Publice, precum și de Ordinul MF nr. 2839/2010 privind aprobarea Normelor metodologice privind închiderea exercițiului bugetar pe anul 2012.

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. 4 lit. a, art. 115 alin. 1 lit. b din Legea nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă închiderea contului de execuție bugetară pe anul 2012, după cum urmează:

Secțiunea funcționare

- la partea de venituri, suma de 3.423.549,78 lei
- la partea de cheltuieli, suma de 2.785.435,28 lei
- sold la încheierea anului bugetar, suma de 638.114,50 lei

Secțiunea dezvoltare

- la partea de venituri, suma de 92.500,00 lei
- la partea de cheltuieli, suma de 77.920,27 lei
- sold la încheierea anului bugetar, suma de 14.579,73 lei

Venituri total- suma de 3.516.049,78 lei

Cheltuieli total- suma de 2.863.355,55 lei

Sold total- suma de 652.694,23 lei

Adoptată în Racovița, la 25 ianuarie 2013.

ANUNȚ

Olariu Simion, primarul comunei Racovița, informează cetățenii că, începând cu data de 1.03.2013, sistemul de alimentare cu apă canal al comunei Racovița va fi preluat de Asociația de Apă Sibiu. Rugăm cetățenii care nu sunt racordați la rețeaua de canalizare să urgenteze demersurile de racordare deoarece, în condițiile predării, tarifele de racordare vor fi aplicate de operatorul Apa Canal Sibiu.

Este interzisă racordarea la rețeaua pluvială sau grajduri în rețeaua de canalizare, cei depistați vor fi taxați conform tarifulor societății.

Primar, Olariu Simion

Sărbătoriții lunii februarie

Continuăm și în această număr al publicației Jurnalul de Racovița publicarea numelor tuturor cetățenilor comunei, născuți între anii 1971-1980, ce își aniversază ziua de naștere în această lună. Această rubrică este realizată cu sprijinul consilierului local Ana Mărean, ce s-a ocupat de colectarea datelor.

RACOVIȚA

Daniela Rusu (nr. 8), Iosif Maxim (nr. 23), Iuliana Sălăgean (nr. 55), Daniel Mihaiu (nr. 102), Mircea Murărescu (nr. 115), Codruța Dobrin (nr. 125), Aurel Fogoroș (nr. 144), Gheorghe Trifu (nr. 161), Mariana Mărginean (nr. 171), Florentina Nemeș (nr. 175), Mărioara

Popa (nr. 188), Valentin Fogoroș (nr. 205), Simona David (nr. 218), Daniel Dragotă (nr. 249), Mircea Limbășan (nr. 260), Mircea Mereș (nr. 265), Ioan Ciungu (nr. 307), Gheorghe Rostaș (nr. 311), Florin Limbășan (nr. 328), Gheorghe Drăgoiu (nr. 340), Sorin Murărescu (nr. 359), Elena Vasii (nr. 366), Gheorghe Neagu (nr. 368), Angela Sorcă (nr. 369), Mariana Cîdea (nr. 374), Corina Păcurariu (nr. 409), Ionel Drăgoi (nr. 413), Viorel Brătilescu (nr. 421), Marcel Lazea (nr. 433), Simion Fogoroșiu (nr. 445), Sorina Hulpuș (nr. 454), Gheorghe Hășegan (nr. 455), Valentin Călin (nr. 470), Ioan Balea (nr. 514), Aurelia Samoilă (nr. 533), Irina Samoilă (nr. 533), Simona Făcăleț (nr. 551), Lucica Vereș (nr. 557), Daniela

Samoilă (nr. 581), Anghel Gheorghiiță (nr. 592), Valentin Stîngă (nr. 596).

SEBEȘU DE SUS

Daniela Floare (nr. 6), Simona Drăgiciu (nr. 52), Ioan Drăgoiu (nr. 56), Irina Mate (nr. 65), Georgeta Stoia (nr. 70), Ioan Stoia (nr. 127), Adriana Poșa (nr. 220), Ioana Bărtuș (nr. 316), Crina Trandafir (nr. 317), Laurențiu Stănescu (nr. 320), Ana Căian (nr. 321), Dan Bărtuș (nr. 323), Ionuț Bărtuș (nr. 323).

Urăm sărbătoriților acestei luni, multă sănătate, fericire și bucurii alături de cei dragi.

O urare specială pentru Ioan Stănilă-86 de ani (nr. 121- Sebeșu de Sus) și Filofteia Enăchescu- 92 de ani (nr. 128- Sebeșu de Sus). **LA MULȚI ANI!**



Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Tâlmăciu vă informează

În atenția locuitorilor orașului Tâlmăciu și a comunelor arondate Serviciului Public Comunitar Local pentru Evidență Persoanelor Tâlmăciu (Boița, Racovița, Turmu Roșu):

Cu cel mult 180 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate, dar nu mai puțin de 15 zile, titularul acestuia are obligația să solicite serviciului public comunitar de evidență a persoanelor eliberarea unei noi cărți de identitate, prezentând următoarele documente:

- cerere tip pentru eliberarea actului de identitate (se primește de la ghișeu);
- actul de identitate și cartea de

alegător expirate;

- certificatul de naștere, original și copie;
- certificatul de căsătorie sau hotărârea de divorț, definitivă și irevocabilă, dacă este cazul, original și copie;

- certificatul de deces al soțului/soției decedat/ă, dacă este cazul, original și copie;

- certificatele de naștere ale copiilor minori cu vârsta mai mică de 14 ani, dacă este cazul, original și copie;

- documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, original și copie;

- chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate de 7 lei și a taxei de timbru de 4 lei, achitate la casieria

Primăriei orașului Tâlmăciu.

Tinerii care împlinesc vârsta de 14 ani trebuie să se prezinte la S. P.C. L. E. P. Tâlmăciu, în termen de 15 zile după împlinirea vârstei de 14 ani, în vederea eliberării unui act de identitate, cu următoarele documente:

- cererea pentru eliberarea actului de identitate, semnată atât de minor, cât și de părinte/reprezentant legal (se primește de la ghișeu);

- certificatul de naștere, original și copie;
- actul de identitate al unuia dintre părinți sau al reprezentantului legal, original și copie;

- documentul cu care părintele/

reprezentantul legal, face dovada adresei de domiciliu, original și copie;

- certificatul de căsătorie al părinților sau, după caz, hotărârea de divorț, definitivă și irevocabilă, în cazul în care părinții sunt divorțați, original și copie;

- chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate de 7 lei și a taxei de timbru de 4 lei, achitate la casieria Primăriei orașului Tâlmăciu.

La împlinirea vârstei de 14 ani, minorul se prezintă la ghișeu Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, însoțit de unul dintre părinți sau, după caz, de reprezentantul său legal, de persoana desemnată din cadrul

centrului specializat aflat sub autoritatea serviciului public de asistență socială sau de persoana căreia i-a fost încredințat în plasament, pentru a solicita eliberarea actului de identitate.

PROGRAMUL CU PUBLICUL

LUNI	8- 16
MARȚI	8- 16
MIERCURI	10,30- 18,30
JOI	8- 16
VINERI	8- 13,30

SPCLEP Tâlmăciu
-compartiment evidența persoanelor-
Consilier, Elena- Delia Stancu



Agentția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) desfășoară în perioada 1 februarie - 10 iunie 2013, Campania de informare privind primirea cererilor de sprijin pe suprafață, având sloganul: **"Fii Fermier European! Depune la APIA Cererea de sprijin! În Campania 2013 ne pregătim pentru viitoare Politică Agricolă Comună."**

Obiectivul general al campaniei îl

reprezintă informarea fermierilor cu privire la fondurile europene și naționale destinate schemelor/măsurilor de sprijin pe suprafață în anul 2013, precum și la modalitatea de accesare a acestora.

Se pune accent în continuare pe informarea eficientă a fermierilor cu privire la aplicația de identificare online a parcelelor agricole - IPA Online, prin care beneficiarii își pot vizualiza, prin conexiune la internet, propriile parcele digitizate în campania anterioară și își pot digitiza și alte parcele prin identificare pe ortofotoplanurile disponibile în baza de date (LPIs) a APIA.

Buna informare a fermierilor reprezintă una din primele și cele mai importante condiții pentru derularea la timp și corectă a întregului proces de absorbție a fondurilor europene alocate pentru sectorul agricol din România.

Pe durata Campaniei, centrele județene și locale ale Agenției vor organiza sesiuni de informare și instruire a

fermierilor și respectiv a administrației agricole din primării, cu privire la perioada de depunere a cererilor de sprijin pe suprafață în anul 2013, modalitatea de completare a acestora, condițiile de eligibilitate impuse de legislația europeană și națională, tipurile de controale impuse de regulamentele europene, precum și la pachetele financiare care pot fi accesate în cadrul măsurilor de sprijin pe suprafață. În cadrul sesiunilor de instruire se va acorda o atenție deosebită procedurii de completare electronică a declarației de suprafață și identificare, respectiv de schițare corectă, online a parcelelor agricole. De asemenea, se va pune accent pe obligativitatea agricultorilor de a respecta normele de ecocondiționalitate pe toate suprafețele agricole utilizate. De aceste instruiți vor beneficia atât fermierii cât și administrația agricolă din primării, respectiv personalul din bibliotecile județene și comunale cuprinse în programul Biblionet.

Informații suplimentare:

Campania de primire a cererilor de

sprijin pe suprafață se va derula în perioada 1 martie - 15 mai 2013, respectiv 10 iunie, cu penalizări de 1% pentru fiecare zi de întârziere.

Măsurile de sprijin pe suprafață sunt:

1. Schema de plată unică pe suprafață (SAPS);

2. Plăți naționale directe complementare (PNDC):

- PNDC 1- culturi în teren arabil;

- PNDC 2- in pentru fibră;

- PNDC 3- cânepă pentru fibră;

- PNDC 4- tutun;

- PNDC 5- hamei;

- PNDC 6- sfeclă de zahăr.

3. Schema de plată separată pentru zahăr;

4. Schema de sprijin pentru orez din zonele defavorizate altele decât zona montană;

5. Plăți compensatorii pentru măsurile de dezvoltare rurală:

- Măsura 211 - Plăți compensatorii pentru zonele montane defavorizate;

- Măsura 212 - Plăți compensatorii pentru zonele specific și semnificativ

defavorizate din punct de vedere natural.

- Măsura 214 - Plăți de Agro-mediu*:
- Pachetul 1 (P1) - Pajiști cu înaltă valoare naturală;

- Pachetul 2 (P2) - Practici agricole tradiționale;

- Pachetul 3 (P3) - Pajiști importante pentru păsări;

- Pachetul 4 (P4) - Culturi verzi;

- Pachetul 5 (P5) - Agricultură ecologică;

- Pachetul 6 (P6) - Pajiști importante pentru fluturi;

- Pachetul 7 (P7) - Terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru găscă cu gât roșu.

*Se pot combina pe parcelă: P1 cu P2 sau P4 cu P5. Nu se pot combina pe parcelă P4 cu P7.

(O sesiune de informare și instruire a fermierilor și a personalului din cadrul Primăriei s-a desfășurat și la Racovița, luni, 18 februarie.)

SERVICIUL RELAȚII CU PUBLICUL ȘI COMUNICARE

În atenția crescătorilor de bovine

În conformitate cu Ordinul peședintelui A.N.S.V.S.A. nr. 40/2010 completat cu Ordinul 28/2011 (implementarea procedurilor de identificare și înregistrare a animalelor), bovinele, ca și alte specii (cabaline, ovine, caprine și suine), circulă pe teritoriul României numai dacă sunt identificate, înregistrate în Baza Națională de Date (B.N.D.) și sunt însoțite de formulare de mișcare și de pașaport (în cazul bovinelor și cabalinelor) precum și de alte documente prevăzute de normele sanitare-veterinare în vigoare.

Bovinele, ovinele și caprinele care sunt destinate tăierii în abator trebuie însoțite și de certificatul de sănătate animală pentru animalele vii eliberat de medicul veterinar din localitate.

Prin actele normative emise se prevede ca toate exploatațiile din România, respectiv din Județul Sibiu, trebuie să dețină o carte de exploatație, distribuită proprietarului de la sediul D.S.V.S.A din județul de reședință a acesteia.

În vederea implementării legislației specifice, conducerea D.S.V.S.A. Sibiu

atenționează că fiecare deținător de animale are următoarele obligații:

- Să coopereze cu medicul veterinar de liberă practică, împuternicit, de la C.S.V din localitate, pentru ca toate animalele să fie identificate prin crotaliere, având în vedere că data limită pentru identificare și înregistrare în Baza Națională de Date (B.N.D.) la animalele din specia bovină este de până la 20 de zile de la naștere;

- Să comunice medicului veterinar de liberă practică, împuternicit, de la C.S.V din localitate, orice eveniment petrecut în exploatație, (naștere, moarte, pierdere crotalie, dispariție, sau regăsire animal) în maxim 7 zile;

- În termen de 7 zile de la achiziționarea de animale, să notifice medicului veterinar de liberă practică împuternicit, prezența respectivelor animale în exploatație;

- Să comunice medicului veterinar împuternicit din localitate, orice intenție de mișcare a animalelor, solicitând eliberarea formularului de mișcare.

În termen de 14 zile de la data

identificării și înregistrării în Baza Națională de Date a bovinei, deținătorul bovinei solicită D.S.V.S.A, Sibiu eliberarea pașaportului, prezentând următoarele documente:

- cerere tip;

- copie de pe buletin sau carte de identitate a solicitantului;

- dovada că este deținătorul bovinelor (copie de pe cardul exploatației în care sunt deținute animalele, copie de pe F1, formular de mișcare, formular de declarare eveniment) pe baza căruia personalul din D.S.V.S.A să poată verifica în Baza Națională de Date, înregistrarea animalului și locația acestuia;

- La ridicarea pașaportului de la D.S.V.S.A, deținătorul de animale din specia bovină achită suma de 5 lei pentru un pașaport.

În cazul pierderii pașaportului, în termen de 3 zile de la data înregistrării în B. N. D. a acestei fapte, deținătorul animalelor solicită D.S.V.S.A. Sibiu, prin cerere, eliberarea pașaportului duplicat, achitând suma de 25 lei pentru un pașaport.

În cazul transmiterii dreptului de proprietate asupra animalelor din specia bovină prin vânzare sau donație, vechiul proprietar are obligația de a preda noului deținător pașaportul bovinei, operațiune care trebuie comunicată și medicului veterinar din localitate.

În cazul moștenirii animalelor din specia bovină, noul deținător, în cazul în care nu intră în posesia pașaportului, are obligația de a solicita D.S.V.S.A Sibiu, eliberarea unui duplicat.

Atenționăm, că în vederea monitorizării mișcării animalelor, deținătorul acestora are obligația de a prezenta organelor de control și de inspecție sanitare-veterinare, documentele de însoțire ale animalelor, iar în cazul în care nu poate face dovada identificării și trasabilității animalului în cauză, autoritatea sanitară veterinară consideră acest animal cu risc major în difuzarea de boli, îl va pune sub restricție și îl va dirija pentru sacrificare sauucidere, conform prevederilor legale, pe cheltuiala proprietarului și aplică amendă contravențională, între 1.000 și 5.000 lei.

Controlurile efectuate în prima jumătate a lunii februarie au identificat și unele abateri de la legislația din acest domeniu, respectiv mișcarea bovinelor fără anun-

țarea medicului veterinar și fără documente sanitare-veterinare. Pentru deficiențele constatate au fost aplicate trei amenzi în valoare de 2.500 lei la o fermieri și doi crescători individuali, proprietari de bovine.

Dr. Pențea Ioan, Compartiment Comunicare la D.S.V.S.A Sibiu

IMPORTANT

Informăm cetățenii comunei că, de puțin timp, Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Avrig (Cartea Funciară) din cadrul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sibiu, funcționează în sediul situat pe strada Gheorghe Lazăr, nr. 41 (lângă Circumscripția Fiscală).

Programul de lucru cu publicul este următorul: de luni până vineri, între orele 8,30-11,30 (depuneri acte) și 12,30- 14,30 (eliberări acte).

Numărul de telefon/fax al biroului a rămas același: 0269-523300.

Până la sfârșitul anului trecut, Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Avrig a funcționat într-un spațiu al Judecătoriei Avrig.

Maria Murărescu - o poveste de viață...

La jumătatea lunii martie (17 martie), Maria Murărescu, una dintre cele mai în vârstă persoane din comună, va împlini frumoasa vârstă de 95 de ani. Pentru că viața trăită de aceasta poate constitui un exemplu, o poveste de urmat de către cei mai tineri cetățeni ai comunei, pentru a ne continua periplul nostru în căutarea micilor legende ale comunei, dar și pentru a-i ura, în avans, LA MULȚI ANI!, la inițiativa primarului Simion Olariu am poposit zilele trecute, pentru câteva minute, la Maria Murărescu. Ne-a însoțit în această vizită viceprimarul comunei, Caludiu Trifu.

Nu mică ne-a fost mirarea ca, odată ajunși în gospodăria unde locuiește Maria Murărescu, să constatăm că aceasta nu era în casă. După ce am strigat-o de câteva ori și am încercat la două uși, am zărit-o pe micuța dar sprintenă racoviceană venind dinspre sură. Repede, ne-a mărturisit că a fost să hrănească găinile și să verifice dacă acestea au făcut cumva ouă. Așa ni s-a confirmat prima informație despre nonagenara comunei, aceea că este mereu preocupată de treburile gospodărești sau din curte.

Poftiți în casă, la căldură, am reușit foarte repede să realizăm un dialog cu lelea Maria, conversația fiind deosebit de plăcută, interesantă și pe alocuri, amuzantă. În ciuda vârstei înaintate, partenera noastră de dialog a dovedit o poftă deosebită de vorbă, iar în cele câteva minute, cât a durat vizita noastră, ne-a povestit fapte și întâmplări din cele mai diverse.

A parcurs aproape toate evenimentele ce au marcat secolul trecut

Născută în anul Marii Uniri de la Alba Iulia, Maria Murărescu a avut șansa de a fi părtașă la unele dintre cele mai importante momente ce au marcat istoria țării în secolul ce a trecut. Astfel, ne-a povestit și nouă cu oarecare nostalgie, cum au fost anii copilăriei, cum s-a măritat la 15 ani cu Iosif, cum a reușit să treacă peste criza mondială, perioadele de foamete sau de cel de-al Doilea

Război Mondial, când a tebut, printre altele, să se descurce singură cu gospodăria, familia și celelalte treburi, bărbatul fiind plecat un timp pe front. Dintre toate vremurile însă, perioada comunismului, a fostului CAP, i se pare că a fost cea mai grea și cu lipsuri. "Când a venit vremea CAP-ului, cu cote și munci, a fost tare greu. Erai obligat să dai cotă, iar cu banii obținuți nu reușeai să cumperi mare lucru. Atunci a fost greu pentru toți.", ne-a spus Maria Murărescu.

A avut cinci copii, care i-au umplut casa de nepoți și strănepoți, acest fapt fiind pentru ea una din cele mai mari bucurii ale vieții. Acum, locuiește cu unul dintre nepoți și familia acestuia, iar, în opinia sa, bucuriile de care are parte nu pot fi exprimate în cuvinte, fiind extrem de mulțumită de traiul și atenția de care beneficiază. "Nu știu să mai fie bătrâni îngrijiiți așa cum sunt eu, omenii ca mine. Nepotul, soția sa și strănepoatele au mare grijă de mine.", ne-a spus cu satisfacție Maria Murărescu.

Pasiune pentru diverse meșteșuguri tradiționale

Pentru că nu a avut niciodată foarte mulți bani, dar și din cauză că, datorită mamei sale și nu numai, a reușit să "prindă" din copilărie tainele țesutului și cusutului, Maria Murărescu a iubit meșteșugul coaserei hainelor populare tradiționale. "Am învățat diverse meșteșuguri tradiționale încă din 1927, când aveam doar 9 ani. De atunci, am cusut cam



trei sute de ii, unele dintre acestea ajungând în Statele Unite ale Americii sau în Canada. Femeile îmi aduceau pânza iar eu le isprăveam cu mare grijă. M-am învățat singură, am prins de pe la cine am putut, iar la un moment dat reușeam să câștig bani frumoși din această muncă. Am țesut și covoare, fețe de masă, covorturi pentru pat, dar am făcut și năframe (cârpe, cum le spumem noi) pentru cap. Și acum, câteodată mă apucă câte-o dorință de a mai lucra, dar nu mai prea mă mai ajută ochii.", spune Maria.

Activă în gospodărie

Chiar dacă acum nu mai prea poate coase, munca în gospodărie face încă parte din preocupările de zi cu zi ale lui Maria Murărescu. Îngrijește zilnic de păsările din curte, până la Crăciunul trecut a

fost responsabilă cu îngrișatul porcului, face mai mereu câte ceva.

Întrebată despre secretul vieții sale active, femeia ne-a spus că echilibrul și cumpătarea au ajutat-o să ducă viața de până acum. De la masa s-a nu a lipsit niciodată nimic, a mâncat orice, iar uneori a mai cinștit și câte un pahar de vin sau de țuică. De asemenea, nu s-a abținut nici de la cafea, și acum câte o ceașcă făcând zilnic parte din meniul său. În afară de alimentație, se pare că și munca în aer liber a ajutat-o, dar și faptul că a cam stat deoparte de scandaluri și neînțelegeri cu cei apropiați. De asemenea, Maria Murărescu ne-a mărturisit că nu mai folosește niciun fel de medicament, decât în cazurile când este neapărată nevoie, iar boala a cam ocolit-o în ultima perioadă.

"Lumea de azi o duce greu"

Nu puteam încheia scurta noastră vizită la lelea Maria fără a o întreba cum i se pare viața și lumea de acum? N-a dorit să spună prea multe, știe că este o perioadă grea pentru toți dar cea mai mare tristețe a sa e că oamenii nu se mai prea înțeleg între ei. "La mine, televizorul este aproape tot timpul pomit, dar cel mai mult mă uit sau ascult la ETNO. Îmi place muzica populară. În plus, nu vreau să mai află de toate nenorocirile despre care se discută pe celelalte canale tv.", a concluzionat racoviceana.

Am plecat de la Maria Murărescu mai bogăți, nu înainte de a-i mulțumi pentru că ne-a primit și a vorbit cu noi. La mulți ani!, cu multă sănătate și fericire alături de cei dragi!

De Ziua Femeii

Primăvara a sosit,
larba pe câmp a înverzit,
Pomi au înmugurit,
Ghiociei au înflorit,
8 Martie a sosit.
Femeile-s bucueroase
Că este o zi aleasă,
Că asta e ziua lor
Și-o petrec cu drag și dor.
De ziua voastră, dragi femei,
Astăzi vă fac o urare,
Că e zi de sărbătoare.
Să aveți bunătați pe masă
Că este o zi aleasă,
Voi cu toate vă-ntâlniți
Și într-un chef mare porniți.
Cu soții s-o duceți bine
"La mulți ani!", zile senine,
Și-n deplină amintire,
LA MULȚI ANI, cu fericire!
Cu multă dragoste,
Maria Bucur

Tinerețe, nu pleca...

Omule, cât ești în viață
lubește și-ți petrece
Căci nu ști viața cum trece.
Tinerețe nu pleca,
Și mai stai în viața mea,
Că eu îți voi da de toate
Stai cu mine, până la moarte.
Tinerețea când te lasă
Bătrânețea-i după casă.
Și acum când te gândești
Cum ai fost și-acum cum ești.
Omule, măi omule,
Viața trece repede.
Viața noastră-i ca un nor,
Ce-l suflă vântul ușor.
De la viață până la moarte,
O secundă ne desparte.
Zile bune, zile amare,
Viața asta-i trecătoare
Și când viața îți s-a dus,
Nu mai ai nimic de spus.
Lumea trece doar ca vântul,
Pe noi ne înghite pământul.
Nu iei bani, nu iei avere
Numai patru scândurele.
Omule, când pleci din lume,
Tot ce-ai strâns, al cui rămâne?
E greu să pleci din astă lume,
E greu să te desparți de ea
Dacă Domnul Iisus ne cheamă,
Că acolo-i fericire.
Maria Bucur

Fondurile REGIO prefigurează viitoarea perioadă de finanțare 2014-2020

ADR CENTRU a finalizat prima versiune de lucru a strategiei de dezvoltare a Regiunii Centru pentru următorii ani

• Documentul este supus consultării publice pe site-ul www.regio.adrcentru.ro

Agencia pentru Dezvoltare Regională Centru a finalizat recent prima versiune de lucru a Strategiei de Dezvoltare a Regiunii Centru pentru perioada 2014-2020. Strategia de dezvoltare regională este parte a Planului de Dezvoltare a Regiunii Centru, principalul document de planificare și programare la nivel regional elaborat de ADR Centru, în parteneriat cu grupurile de lucru județene și avizat de membrii Comitetului Regional de Planificare. Forma finală a documentului urmează a fi aprobată de către Consiliul de Dezvoltare Regională Centru până la sfârșitul anului 2013. Strategia de Dezvoltare își propune fixarea unui cadru de dezvoltare a regiunii, stabilind liniile directoare pentru următorii 7 ani.

În ultimul trimestru al anului 2012 ADR Centru a organizat întâlniri punctuale cu grupurile de

lucru județene, dar și întâlniri individuale cu promotorii de proiecte. Dezbaterile din cadrul acestor întâlniri s-au axat pe completarea portofoliului regional de proiecte propuse și necesare, identificate de către autoritățile publice locale. S-a urmărit ca proiectele propuse să aibă obiectivele clar stabilite, inclusiv modul de atingere și măsurare a acestora, prin stabilirea unor indicatori de proiect ușor verificabili. De asemenea, discuțiile au vizat analiza resurselor necesare pentru elaborarea și implementarea proiectelor, inclusiv sursele de finanțare. Ca atare, fiind fundamentată pe Analiza socio-economică și pe Analiza SWOT de la nivelul Regiunii Centru, Strategia de Dezvoltare ia în considerare nevoile majore ale regiunii și are în vedere potențialul său real de dezvoltare. Pentru o evaluare cât mai corectă a nevoilor și a potențialului regiunii, cele două analize menționate integrează rezultatele unor studii sectoriale elaborate la nivel re-

gional în perioada 2010-2011. Prin activitatea desfășurată în cadrul Comitetului Regional de Planificare și a grupurilor tematice și județene de lucru s-a urmărit implicarea actorilor relevanți pentru dezvoltarea regională în toate etapele procesului de planificare și programare. Au fost avute în vedere de asemenea și strategiile de dezvoltare ale județelor regiunii pentru perioada următoare.

Astfel, Strategia de Dezvoltare a Regiunii Centru cuprinde 6 axe prioritare de dezvoltare, fiecare dintre acestea grupând un număr de priorități și măsuri specifice, respectiv dezvoltarea urbană și dezvoltarea infrastructurii tehnice și sociale regionale; creșterea competitivității economice și stimularea inovării; protecția mediului înconjurător, concomitent cu creșterea eficienței energetice și stimularea utilizării surselor alternative de energie; dezvoltarea zonelor rurale, prin sprijinirea agriculturii și silviculturii; dezvoltarea turismului, inclusiv sprijinirea activităților

culturale și recreative; dezvoltarea resurselor umane, odată cu creșterea incluziunii sociale.

"Programarea dezvoltării regionale este o acțiune deosebit de complexă, care presupune consultări publice largi și un parteneriat puternic între actorii din regiune care intervin în acest proces. Prin această Strategie am dorit să armonizăm nevoile identificate la nivelul comunităților locale, rezultate în urma întâlnirilor de lucru, dar și din documentele de planificare. Avem finalizate nu numai analizele socio-economice, ci și analiza punctelor tari și slabe, dar și a oportunităților de la nivel regional, precum și 14 studii în diverse domenii de interes regional, de la profilele socio-economice ale județelor la analiza demografică a Regiunii, sau la cea a infrastructurii, fiind atinse și subiecte precum potențialul energetic și al resurselor de energie regenerabilă, sau al dezvoltării turismului. De fapt, toate aceste documente pot fi consultate pe paginile noastre de Internet.

Acum vom trece la selectarea proiectelor necesare și prioritizarea acestora, activități pentru care avem nevoie de implicarea comunității. Dorim ca această Strategie să asigure dezvoltarea economică și socială unitară și echilibrată a județelor și a întregii regiuni", a declarat domnul Simion Cretu, director general ADR Centru.

Versiunea de lucru a Strategiei de Dezvoltare a Regiunii Centru pentru perioada 2014-2020 poate fi consultată pe site-urile ADR Centru, la următoarele linkuri:

<http://www.adrcentru.ro/Detailu.aspx?t=Strategia2014-2020>

și <http://regio.adrcentru.ro/Detailu.aspx?t=PORProgramare2014-2020>.

Pe măsură ce vor fi actualizate, se vor publica pe aceste site-uri și versiunile de lucru ulterioare, precum și versiunea finală a Strategiei de Dezvoltare a Regiunii Centru pentru perioada 2014-2020.

Alba Iulia, 12.02.2013

Suntem și pe Facebook!

De câteva săptămâni, Jurnalul de Racovița, publicația tuturor celor ce locuiesc sau iubesc Racovița și Sebeșu de Sus, este și pe Facebook. Utilizatorii internetului, ce doresc să ne devină prieteni în această rețea de socializare, trebuie să ne caute după numele Jurnalul de Racovița. Contul nostru poate fi accesat la adresa www.facebook.com/deracovita.jurnalul. Ne dorim să fim cât mai mulți, să ne putem împărtăși unii altora bucuriile și necazurile.

ATENȚIE!

Orice utilizator ce va posta mesaje folosind un limbaj neadecvat, licențios, va fi eliminat imediat din lista de prieteni!

Ne puteți scrie pe adresa de e-mail: deracovita.jurnalul@facebook.com, sau la jurnalulderacovita@gmail.com.

Nu uitați să vă semnați cu numele și adresa corectă!